



BOYABAT İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU



**T.C.
SİNOP ÜNİVERSİTESİ**

**BOYABAT İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER
FAKÜLTESİ**

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

2007

OCAK 2023

İçindekiler:

1.Birim Hakkında Bilgiler:

- 1.1. İletişim Bilgileri
- 1.2. Tarihsel Gelişim ve Mevcut Genel Durum
- 1.3. Vizyon Misyon ve Hedefler
 - 1.3.1. Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinde
 - 1.3.2. Araştırma-Geliştirme Faaliyetlerinde
 - 1.3.3. Fiziki Altyapı Faaliyetlerinde
- 1.4. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

A. Liderlik Yönetişim ve Kalite

- A.1. Liderlik ve Kalite
 - A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı
 - A.1.2 Liderlik
 - A.1.3 Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi
 - A.1.4 İç Kalite Güvence Mekanizması
 - A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verilebilirlik
- A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar
 - A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar
 - A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler
 - A.2.3. Performans yönetimi
 - A.3.1. Bilgi yönetim sistemi
 - A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi
 - A.3.3. Finansal yönetim
 - A.3.4. Süreç yönetimi
 - A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı
 - A.4.2. Öğrenci geri bildirimler
 - A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi
 - A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

B. Eğitim ve Öğretim

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

B.2. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

B.3. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

B.4. Etkinlikler

B.5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

B.6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirliği, Destekler

B.7. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

C. Araştırma ve Geliştirme:

C.1. Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

C.2. Araştırma Kaynakları

D. Toplumsal Katkı:

D.1. Bölge/Topluma Hizmet Faaliyetlerinde

D.2. Tanınırlık Faaliyetlerinde

E. Sonuç ve Değerlendirme:

EKLER

1. Birim Hakkında Bilgiler

1.1. İletişim Bilgileri

Kalite Yönetim ve Akreditasyon Birim Temsilcisi : Prof. Dr. Nazım KARTAL

Kalite Yönetim ve Akreditasyon Birim Temsilcisi Yardımcısı : Dr. Öğr. Üyesi Ebru IŞIK

Kalite Yönetim ve Akreditasyon Birim Temsilcisi Yardımcısı : Bahadır TOSUN

Adres : Esentepe Mah. Fakülte Cad. No: 4 Boyabat/SİNOP

Telefon : 0368 333 00 14 - 0368 333 00 15

Faks : 0368 333 00 13

e-Posta : iibf@sinop.edu.tr

1.2. Tarihsel Gelişim ve Mevcut Genel Durum

Boyabat İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, 11.07.1992 tarihli ve 21281 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 3837 sayılı kanunla Ondokuz Mayıs Üniversitesi’ne bağlı olarak Boyabat ilçesinde kurulmuştur. 29.05.2007 tarihli ve 26536 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 5662 sayılı kanunla yeni kurulan Sinop Üniversitesi’ne bağlanmıştır. Fakülte binasının inşaatı 2010 yılı içerisinde tamamlanarak son derece modern ve her türlü donanıma sahip bir bina Üniversitemize kazandırılmıştır. Fakültemizde Gayrimenkul Geliştirme ve Yönetimi , Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik ve Sağlık Yönetimi olmak üzere dört lisans programı bulunmaktadır. Ayrıca, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Anabilim Dalında Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans programları ve İşletme Anabilim Dalında Tezsiz Yüksek Lisans programı ile Lisansüstü eğitim vermektedir.

Fakültemizin 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılına ait öğrenci sayısı, İşletme Bölümünde 35, İktisat Bölümünde 25, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümünde 231, Sağlık Yönetimi Bölümünde 180, Gayrimenkul Geliştirme ve Yönetimi Bölümünde 47, Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümünde 50, Uluslararası İşletmecilik ve Ticaret Bölümünde 10 olmak üzere toplamda 578’dir. Fakültemizin öğrenci sayısı, Tablo 1’de daha detaylı olarak yer almaktadır.

Tablo 1: Öğrenci Sayısının Bölümlere Göre Dağılımı

Bölüm	I. Sınıf		II. Sınıf		III. Sınıf		IV. Sınıf		Toplam
	Kı z	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	
Sağlık Yönetimi Bölümü	53	13	11	3	35	19	30	16	180
Gayrimenkul Geliştirme ve Yönetimi Bölümü	11	17	2	3	2	12			47
Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik	8	16	1	1	10	12		2	50
İşletme							13	22	35
Uluslararası İşletmecilik ve Ticaret					1		1	8	10
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	30	33		1	31	31	45	60	231
İktisat						1	6	18	25

Fakültemiz bünyesinde alanında uzman bir akademik kadro bulunmaktadır. Kadromuzda 2 profesör, 3 doçent, 15 doktor öğretim üyesi, 1 öğretim görevlisi ve 2'ü başka üniversitelerde görevlendirilen (ÖYP) 4 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 26 akademik personel bulunmaktadır.¹ Fakültemizde bulunan idari personel sayısı 8'Güvenlik 11 ve temizlik personeli 6 dır.

Toplam 77.000 m² arsa alanına sahip olan fakültemiz, içinde dersliklerin, amfilerin, öğretim elemanlarına ait ofislerin, yönetim bölümünün, konferans salonunun, kafeteryanın,

kütüphanenin ve diğer yaşam birimlerinin bir arada bulunduğu büyük bir eğitim kompleksinde yer almaktadır. Mekânların Hizmet Alanına Göre Dağılımı Tablo 2’de gösterilmiştir.

Tablo 2: Mekânların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı

Kapalı Alan (m ²)									Açık Alan (m ²)
Eğitim (m ²)	Beslenme (m ²)	Kültür (m ²)	Spor (m ²)	Akademik Personel Çalışma Ofisi (m ²)	İdari Personel Çalışma Ofisi (m ²)	Depo, Arşiv, Tesis vb. (m ²)	Diğer	Toplam Kapalı Alan (m ²)	
4.490,00	782,00	410,00	47,62	1.420,00	710,00	-	-	7.859,62	74.123,00

Fakültemizde Lisans öğreniminin yapıldığı dersliklerine ilave olarak yüksek lisans derslerinin

yürütüldüğü 1 adet Yüksek Lisans dersliği mevcuttur. Ayrıca fakültemizde bulunan kapasiteleri 140’ar kişilik 2 adet konferans salonu da her türlü sosyal ve bilimsel toplantının gerçekleştirilebilmesine imkân sunmaktadır. Fakültemizde toplam kapasitesi 36 olan 1 adet bilgisayar laboratuvarı öğrencilerin hizmetindedir. Ayrıca her öğretim elemanına internet bağlantısına sahip bilgisayar bulunan bir ofis tahsis edilmiştir.

Fakülte bünyesinde bulunan Kütüphanede 4217 adet kayıtlı kitap mevcuttur. Öğrencilerimiz buradaki kitaplara kolay bir şekilde erişebilmektedirler. Kütüphanedeki 40 kişilik çalışma salonu öğrencilere rahat ve sakin bir çalışma ortamı sağlamaktadır.

1.3. Misyonu, Vizyonu ve Hedefleri

Misyonu

Ekonomi ve yönetim alanında nitelikli insan gücü yetiştirmek, eleştirel bakışın hâkim olduğu, bilimsel araştırmalarla bilgi üreterek; ülkenin sosyal, ekonomik ve kültürel gelişime katkı sağlamaktır.

Vizyonu

Alanında geleceği şekillendirecek nitelikli bireyler yetiştirmeye katkıda bulunan, bölgenin tarım, turizm ve sanayi yönünün gelişmesini önceleyen, Eğitim- Öğretim, araştırma, yönetim

Fakültemiz farklı alanlar çerçevesinde Üniversitemizce belirlenmiş şu hedeflere sahiptir.

ve sosyal sorumluluk alanlarında paydaş katılımı ve memnuniyetini mümkün olan en yükseğe çıkaran bir Fakülte olmaktadır.

1.3.1. Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinde;

- Akredite edilmiş lisans programlarının sayısının çoğaltılarak fakültemizin tercih edilebilirliğinin artırılması.
- Uygulamalı eğitime daha çok zaman ve imkân ayırarak öğrencilerimizin mesleki yetkinliklerinin artırılması.
- Fakültemizdeki seçmeli ders havuzunun öğrencileri hayata daha fazla hazırlayan derslerle revize edilmesi ve değişik alanlarda sertifika programları açılması sayesinde öğrencilerimizin donanımlarının artırılması.
- Eğitim-öğretim sürecinde akademik ve idari personelin performansının artırılması.
- Bilgi teknolojileri ile iletişim altyapı kapasitesinin artırılması.
- Fakültemizin mevcut öğrenci kapasitesinin artırılması.

1.3.2. Araştırma-Geliştirme Faaliyetlerinde;

- Ulusal ve uluslararası proje, yayın, patent, faydalı model, telif sayılarının artırılması.
- Araştırma-geliştirme faaliyetlerinde kullanılan donanımların miktarının artırılması.
- Araştırma-geliştirme faaliyetlerinde ulusal ve uluslararası işbirliğinin artırılması.
- Fakültemizin tanınırlığını sağlayacak araştırma-geliştirme çalışmalarına öncelikli destek verilmesi.

1.3.3. Fiziki Altyapı Faaliyetlerinde;

- Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin yürütüldüğü yeni fiziki alanların oluşturulması ve mevcutların iyileştirilmesi.
- Araştırma-geliştirme faaliyetlerinin yürütüldüğü yeni fiziki alanların oluşturulması ve mevcutların iyileştirilmesi.
- Sosyal ve kültürel faaliyetlerin yürütüldüğü yeni fiziki alanların oluşturulması ve mevcutların iyileştirilmesi.

- Barınma olanaklarının sağlandığı, enerji tasarruflu, yeşillendirilmiş ve engelsiz bir kampüs alanının oluşturulması.

1.4. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Fakültemizde Gayrimenkul Geliştirme ve Yönetimi, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Sağlık Yönetimi ve Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümlerinde aktif olarak eğitimlere devam edilmektedir.

A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Fakültemizde misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını sağlayacak ve işleyişle uyumlu idare şekli ve yönetim yapısı tespit edilmiştir. Fakültemizde yöneticilerin kalite sisteminin hars ve idaresinin kanıksanması konusunda motivasyonu bulunmaktadır. Fakültemizde değişim ihtiyaçlarının tümü belirlenmiş iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır. Şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır. Fakültemizde tüm faaliyetler misyon, vizyon ve politikalarla uyumludur ve stratejik planımız ilan edilmiştir.

Fakültemizde performans göstergeleri ve performans idaresi işleyişleri tanımlanmıştır. Bilgi işleme, hız, kullanım ve değerlendirmesine yönelik destek bilgi sistemi oluşturulmaktadır.

Personel kaynağının etkin kullanımına idarece gayret edilmektedir. Mali kaynaklar tamamen mevzuat dahilinde sarf edilmektedir. Tüm eğitim-öğretim işleri ile genel idari işlemler mevzuat çerçevesinde düzenlenmiştir. İç ve dış paydaş toplantıları yapılmakta ve yeni yıl için tarihler belirlenmektedir.

Fakültemizde tüm öğrencilerle Akademik Danışman Toplantıları yapılmış ve yapılacaktır. Öğrencilerimizin talep ve sorunları kayıtlı ve takip edilmektedir. Mezunlarımıza yönelik iletişim çalışmaları planlanmaktadır.

Öğretim elemanlarımızın yurtdışı seminer ve konferanslara katılımı sağlanmış ve yenileri planlanmaktadır. Uluslararası bilinirliğimiz için çaba sarfedilmektedir.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Fakültemizde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu uyarınca idari yapısı oluşturulmuş ve faaliyetlerine mevzuat çerçevesinde devam etmektedir. Tüm personelin görev tanımları yapılmış olup görev, yetki ve sorumluluk sınırları belirlenmiştir. Kurumunda tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Fakültemiz Kalite Temsilcileri belirlenmiş olup, temsilcilerimizin Kalite Komisyonunun çalışmalarına katılımı sağlanmıştır. Birim Kalite Temsilcilerinin temel görevlerinden biri öncelikle personelimizin görev alanıyla ilgili kalite yönetim sürecine katılmalarını sağlamaktır. Bu çalışmalar Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları Yönergesindeki görev tanımlarıyla belirlenmektedir.

- Kanıtlar: • [Organizasyon Şeması](#)
• [Birim Kalite Temsilcileri](#)
• [İş Süreç Takvimi](#)
• [Görev Tanımları](#)

- [Fakülte Kurulu](#)
- [Fakülte Yönetim Kurulu](#)
- [Komisyonlar](#)
- [Birim Koorsinatörlükleri](#)

A.1.2. Liderlik

Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir. Fakültemiz liderleri birim amaçları ve hedefleri doğrultusunda çalışanların hedef birliğini sağlamak amacı ile dönemlik faaliyet değerlendirme toplantıları düzenlemekte ve bu faaliyetleri takip etmektedir. Üniversitemizde yöneticilere verilen liderlik özellik ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler ve eğitimlere <https://kalite.sinop.edu.tr/> sayfasından erişilebilir.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmakta ve Kalite Güvence sisteminde belirlenmiş politikalar, Stratejik Plan, hedefler ve performans göstergeleri sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Fakültemizde Yükseköğretim tarafından duyurulan değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanmayı ve kurumsal özgünlüğü güçlendirmeyi benimsemektedir.

- Kanıtlar: • [Misyona Vizyon](#)
• [Birim Kalite Hedefleri](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kurumun tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) bulunmakta olup; bu iç kalite güvencesi mekanizmalarından bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak bu mekanizmalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir. Bu sebeple Fakültemizde, Birim Kalite Temsilcileri belirlenmiştir. Temsilcilerimiz Fakülte Dekanımız, Dekan yardımcımız ve Fakülte Sekreterimizden oluşmuştur. Fakültemizin kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamındaki yetki, görev ve sorumlulukları dağıtılmıştır.

İyileştirmeye dönük olarak Birim Kalite Temsilcilerimiz, kalite güvencesi sürecini belirli periyotlar halinde toplantılar yaparak takip etmektedir.

Fakültemizde iç kalite güvencesini sağlamak amacıyla üç ayda bir performans göstergeleri hazırlanmakta ve izlenmektedir. Birim faaliyetlerini izleme formu, güz ve bahar dönemi sonlarında olmak üzere yılda iki kez hazırlanmakta ve Kalite Yönetim Birimi'ne ulaştırılmaktadır. Birim proses faaliyet planlaması yılsonunu takiben olmak üzere yılda bir kez hazırlanmakta ve bu planlama dahilinde birimin yıllık faaliyetleri izlenmektedir. Bu araçlar marifetiyle birimin performans göstergelerine ait gerçekleşme değerleri periyodik olarak ölçülmektedir.

Üniversitemiz Kalite Politikasını benimseyen Fakültemizin Kalite Güvence Sisteminin kurulması ve işletilebilmesi için birimiz bünyesinde kalite komisyonu bulunmaktadır. Öz

değerlendirme toplantıları idari personel ve akademik personel ile yapılmaktadır. Fakültemizde dış paydaş toplantıları gerçekleştirilmekte ve toplantı sonrasında yapılan iyileştirmeler ile alınan kararlar toplantı tutanaklarına yansımaktadır. Bu tutanaklar Fakültemiz web sitesinde duyurulmaktadır. Öz değerlendirme ile ilgili yapılan uygulamalar kurumun geneline yayılmakta, sonuçları elde edilmekte olup, iyileştirmeler paydaşlarla değerlendirilmekte ve web sayfamızda paylaşılmaktadır.

- Kanıtlar: • [Birim Kalite Temsilcileri](#)
• [İş Süreç Takvimi](#)
• [Görev Tanımları](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kurumun kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. 2021 Yılı Birim Faaliyet Raporu, Yönetim Kurulu Kararları, Kamu Hizmetleri envanter tablosu, memnuniyet anketleri web sitesinde yer almaktadır.

- Kanıtlar: • [Birim Faaliyet Raporları](#)
• [Birim İç Değerlendirme Raporları](#)
• [Paydaş Anketleri](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Fakültemizin Misyon ve Vizyon ifadeleri tanımlanmıştır, Fakültemiz çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birimimize özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Birimimizin amacı, bünyemizde bulunan her bir alanda ulusal ve evrensel değerleri koruyarak bilgi ve teknoloji kullanabilen eleştirel, yenilikçi, yaratıcı ve bağımsız araştırma yapabilen bireyler yetiştirmektir. Bu sebeple bütün paydaşlarımızın görüşlerinin alınması ve iyileştirme çalışmalarının yapılması için gerekli tüm dayanışmalar sağlanarak ilgili kurullarda tartışılmakta ve önlemler alınmaktadır. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi, uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Söz konusu politikaların somut sonuçlarının, Fakültemizdeki uygulamalara yansıyan etkileri vardır.

- Kanıtlar: • [Misyona-Vizyon](#)
• [Birim Kalite Hedefleri](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm birimleri ve alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Fakültemiz Sinop Üniversitesi'nin izlemekte olduğu stratejik plan ve hedefleri benimsemektedir.

Kanıtlar: • [Faaliyet Raporları](#)

• [2022 Yılı Performans Programı](#)

• [Paydaş Anketleri](#)

A.2.3. Performans yönetimi

Fakültemizde performans yönetimi 3 aylık olarak izlenmekte olup, kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Tüm alanlarla ilişkili olarak performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri belirlenmiştir. Ancak bu göstergelerin izlenmesi sistematik olmayan ve tüm alanları kapsamayan şekilde yapılmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Kurumda tüm alanları kapsayan, tüm süreçleri destekleyen (eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, liderlik, kalite ve yönetim) ve entegre bilgi yönetim sistemi bulunmaktadır ve bu sistemin kullanılması yönünde bazı uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bilgi sistemi karar almalarda kullanılmamaktadır ve sistemin kullanımıyla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.

Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik bütünlük uygulamalar bulunmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin arttırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Kurumda tüm birimleri kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Fakültemizde tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, izlenerek talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir. Fakültemizdeki faaliyetlerin yürütülmesinde paydaş katılımına önem

verilmekte olup ve bununla ilişkili olarak çeşitli komisyonlar ve kurum koordinatörlükleri yönetimde yer almaktadır.

A.3.3. Finansal yönetim

Kurumun stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, tanımlı süreçlere göre finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır.

Fakültemizin mali kaynaklarının iç denetimi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu Kanuna dayanılarak çıkarılan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole ilişkin Usul ve Esaslarda yer alan hükümler doğrultusunda Tahakkuk biriminde yapılan ön mali kontrol ile Strateji Geliştirme Daire başkanlığının alt birimi olan Ön Mali Kontrol ve İç Kontrol Birimi tarafından yapılan ön mali kontrol işlemlerine tabi tutularak mevzuata uygunluk, etkinlik ve verimlilik ilkeleri kapsamında değerlendirilerek yapılmaktadır.

Fakültemizdeki finansal kaynakların yönetimi üniversitemizin birimimize ayırdığı bütçe kalemleri doğrultusunda yapılmakta ve 2022 yılında aktarılan ödeneklerin gerçekleşme oranlarına bakıldığında doğru bir şekilde planlandığı ve kullanıldığı görülmektedir.

A.3.4. Süreç yönetimi

Kurumda tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde yönetilen süreçler ilişkin sonuçlar, performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Fakültemiz, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamaktadır. Fakültemizin iç paydaşlarını, tüm akademik ve idari çalışanlar; dış paydaşlarını ise öğrenciler, işverenler, mezun öğrenciler, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları oluşturmaktadır.

Kurumda yürütülen tüm süreçlerle ilişkili olarak belirlenmiş olan paydaşların süreçlere ve karar alma mekanizmalarına katılımı sağlanmıştır ve bu etkileşimden bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir.

İç paydaşlar (akademik ve idari personel) ve dış paydaşların (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, öğrenci yakınları vb.) birimin karar alma süreçlerine katılımı için işbirliğine önem verilmektedir. İç paydaşlarla yapılan toplantı ve dış paydaşlara yönelik yapılan anketlerden elde edilen sonuçlara göre paydaşların, birimin karar alma süreçlerine katılımı sağlanmaya çalışılmaktadır.

Kanıtlar: • [Dış ve İç Paydaş Toplantı Tutanaqları](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar: • [Memnuniyet Anketleri](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarda kullanılması gerçekleştirilmemiştir.

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır. Fakültemiz, Sinop Üniversitesi Kariyer Geliştirme ve Mezunlar Koordinatörlüğü ile mezun öğrenci anket formu aracılığıyla mezunlarını izlemektedir. Koordinatörlük ile daha çok mezun öğrencimizin izlenmesi ve ihtiyaçlarının belirlenmesi sağlanmaktadır. Ayrıca Koordinatörlük aracılığıyla ulaşılabilecek mezunlarımızla yapılacak olan toplantılarda iç ve dış paydaşlar arasında iyileştirme yapılması planlanmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizin uluslararasılaşma stratejileriyle bağlantılı olarak, Birimimizin uluslararasılaşma süreci bağlamında yapılan çalışmalar özellikle ulusal ve uluslararası akademik değişim programlarından oluşmaktadır.

Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar birim içi Erasmus ve Mevlana Koordinatörleri tarafından yapılmaktadır. Bu süreçte üniversite bünyesindeki Kurum Koordinatörlükleriyle birlikte hareket etmektedir.

Kanıtlar: • [Erasmus Koordinatörlüğü](#)

• [Mevlana Değişim Koordinatörlüğü](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Kurumda uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

B. Eğitim ve Öğretim

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Fakültemizde, üniversite politikamıza uygun şekilde çağdaş, milli ve kültürel değerlere saygılı öğrenci merkezli eğitim-öğretim yaklaşımı benimsenmektedir. Eğitim ve öğretim sürecindeki beklentiler ve ihtiyaçlar doğrultusunda programların iyileştirilmesi ve geliştirilmesi, dış paydaşlardan alınan geri bildirimler de göz önüne alınarak, ilgili birimlerin kurullarınca gerçekleştirilmektedir. Bazı programların tasarımında paydaş görüşleri; kurumsal internetsitesi, resmî yazışmalar ve ziyaretler ile uygulanan anketler aracılığıyla alınmaktadır. Bu anketler yükseköğretim programlarının hitap ettiği iş kollarındaki temsilcileri de kapsayacak şekilde uygulanmaktadır. Fakültemizde yer alan bölümlerin müfredatları büyük ölçüde ilgili programdaki öğretim elemanları ile öğrencilerin görüş ve önerileri doğrultusunda hazırlanmaktadır. Ayrıca ilgili bölümlerle ilişkili olduğu düşünülen kamu ve özel sektör temsilcilerinin katılımlarıyla gerçekleştirilen “dış-paydaş” toplantıları aracılığıyla müfredatların günün ihtiyaç ve koşullarına uygunluğu sınanarak değerlendirilmektedir.

Programların eğitim amaçları ve kazanımları Öğrenci Bilgi Paketi kurumsal internet adresi üzerinden kamuoyuna ilan edilmektedir. Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmaktadır. Program yeterlilikleri ve TYYÇ matrislerine Öğrenci Bilgi Paketi kurumsal Bologna Bilgi Sistemi sitesi üzerinden ulaşılabilir. Şu an hali hazırda öğrenim verilen bölümlerin program yeterlilikleri aşağıdaki gibidir.

Sağlık Yönetimi Bölümü Program Yeterlilikleri

- Sağlık kurumları yapısı içerisinde ne şekilde planlama, organizasyon, liderlik ve kontrol mekanizmalarının işleyeceğini idrak edebilme.
- Bir sağlık kurumunu tüm fonksiyonel birimleri açısından değerlendirme, karşılaşılabilecek vakaları analiz edebilme, sorunlara çözümler üretebilme, sorumluluk alabilme, takım çalışmasına yatkın olma ve yaşam boyu öğrenmeyi benimseyebilme.
- Teorileri iş ve sağlık hayatı uygulamaları ile bağdaştırabilme, mesleki ve toplumsal iş ve sağlık ahlaki değerlerine göre hareket edebilme.
- Kamu ve özel sektörün sağlık, hukuk ve muhasebe alanında ihtiyaç duyduğu temel mesleki bilgilere sahip olma ve bu bilgileri kullanabilme ve edindiği bu bilgileri eleştirel olarak değerlendirebilme.

- Hukukun temel kavramlarının öğrenilmesi, karşılaşılan problemlerin çözülmesine yönelik alt yapının kazanılması için iş ve sağlık hayatıyla bağlantılı hukuk bilgisinin uygulanmasına yönelik bilgi birikimine sahip olma.
- Temel sağlık kavramlarını, teorileri ve yöntemleri tanımlayabilmek ve değerlendirebilmek.
- Sağlık çevresinde finansal analiz tekniklerinden faydalanma, yatırım projesi hazırlanması, değerlendirilmesi ve izlenmesi becerisini kazanabilme.
- Mevcut iş ve sağlık çevresi içerisinde güncel olayları yorumlayabilmek ve analiz edebilmek.
- Sayısal yöntemleri ve bu yöntemlerin sağlık dünyasındaki uygulamalarını yapabilme, problem çözme ve analitik düşünme yeteneğine sahip olma.
- Meslek bilgilerini oluştururken kullanırken evrensel sorumluluk gözetmelerini sağlamak. Bilimi rehber edinen, mesleki ve etik kurallara riayet eden rasyonel bireyler olarak yetişmelerini sağlamak.
- Bilgisayar ve gerekli paket programları kullanma becerisine sahip olma.
- Türkçe yazılı ve sözlü iletişim yeterliliğine sahip olma, Türk dilini etkin kullanabilme ve uluslararası literatürü takip edebilmek açısından en az bir yabancı dil bilgisine sahip olma.

Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümü Program Yeterlilikleri

- Temel ticari kavramları, teorileri ve yöntemleri tanımlayabilmek ve değerlendirebilmek.
- Ekonomide yer alan milli ve milletlerarası piyasaların yapısını ve özelliklerini tanımlayabilmek.
- Ticaret ve işletmecilik bilimleri ile ilgili temel kavram ve varsayımları anlama becerisi kazandırmak.
- Mesleğinin gerektirdiği, bilişim teknolojileri, yabancı dil, analitik teknikleri kazanmak ve kullanabilmek.
- Güncel ekonomik olayları kavrayarak, analiz edebilmek ve yorum yapabilmek.
- Muhasebe, istatistik ve ekonometri programlarını kullanma becerisine sahip olma.

- Uluslararası ticaret ve işletmecilikte aktörlerin (devlet, firma,milletlerarası kurum ve kuruluşlar, hane halkı gibi) ekonomi içerisindeki rollerini açıklayabilme.
- Türk ve dünya ekonomisi ve dış ticarete yön veren dış politika üzerine yorum yapabilmek.
- Gelecekteki istihdam olanakları ve çalışma ortamı için faydalı olabilecek beceriler gösterme.
- Mesleki bilgilerini oluştururken, kullanırken evrensel sosyal sorumluluk gözetmek.
- Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip rasyonel bir birey olabilme ve bilimi rehber edinebilmek.

Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü Program Yeterlilikleri

- Temel istatistik paket programlarını kullanabilme, akademik ve mesleki konularda araştırma yapabilme ve araştırma süreçlerine hâkim olmak.
- Takım çalışmasına uyumlu, inisiyatif sahibi, yenilikçi fikirlere açık ve analitik düşünebilmek.
- Yönetim bilimi, siyaset bilimi ve sosyoloji, hukuk bilimleri, kentleşme ve çevre sorunları alanlarında kuramsal bilgi ve donanıma sahip olmak.

Ulusal ve uluslararası düzeyde kamu yönetimi, hukuk, siyaset, sosyoloji, kentleşme ve çevre sorunları konularında kuramsal ve uygulama alanlarında ortaya çıkan yenilikleri takip etmek.

- Kaymakamlık, idari yargı hâkimliği, müfettişlik, denetmenlik, kontrolörlük ve uzman yardımcılığı gibi kamu yönetiminin kariyer alanlarında kendini geliştirme potansiyeline ve becerisine sahip olmak.
- Kamu hukuku mevzuatına olduğu kadar özel hukuk mevzuatına da hâkim, mevzuat değişikliklerini takip eden, mevzuatı yorumlayabilen ve uygulamaya aktarabilmek.
- Kamu kurum ve kuruluşları, siyasi kurumlar, özel sektör ve sivil toplum örgütlerinin insan kaynakları, halkla ilişkiler, mali yönetim ve denetim gibi yönetim alanlarının çeşitli düzeylerinde görev alabilecek nitelikleri olmak.
- Mesleki ve bilimsel etik davranış ilkelerinin bilincinde olmak.
- Türkçeyi iyi kullanan, yazılı ve sözlü iletişimi iyi, kendini doğru şekilde ifade edebilen ve empati yeteneğine sahip olmak.

- Mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak.
- Yaşam boyu öğrenme ilkesine uygun olarak bilişim teknolojileri, temel bilgisayar programları ve kamu yönetimi alanıyla ilgili bilgi sistemleri ile bu alandaki yenilikleri takip etme ve bunları etkili bir şekilde kullanabilmek.
- Genel iktisat konularında bilgi sahibi olarak, güncel ekonomik olay ve olgular üzerinde muhakeme edebilmek.

Gayrimenkul Geliştirme ve Yönetimi Bölümü Program Yeterlilikleri

- Takım çalışmasına uyumlu, inisiyatif sahibi, yenilikçi fikirlere açık ve analitik düşünebilen kişileri topluma kazandırmak.
- Kadastro, tapu işlemleri, hukuk bilimleri, kentleşme ve çevre sorunları alanlarında kuramsal bilgi ve donanımına sahip olmak.
- Genel konut ve şehirleşme konularında bilgi sahibi olarak, güncel ekonomik olay ve olgular üzerinde muhakeme edebilmek.
- Temel bilgisayar paket programlarını kullanabilme, akademik ve mesleki konularda araştırma yapabilme ve araştırma süreçlerine dahil olmak.
- Dilimizi iyi kullanan, yazılı ve sözlü iletişimi iyi, kendini doğru şekilde ifade edebilen ve empati yeteneğine sahip olmak.
- Kamu ve özel sektörün kadastro, şehirleşme, hukuk ve muhasebe alanında ihtiyaç duyduğu temel mesleki bilgilere sahip olma ve bu bilgileri kullanabilme ve edindiği bu bilgileri eleştirel olarak değerlendirebilmek.
- Mevcut iş ve gayrimenkul çevresi içerisinde güncel olayları yorumlayabilmek ve analiz edebilmek.
- İstikbaldeki çalışma imkanları ve ortamı için faydalı olabilecek beceriler gösterme.
- Meslek bilgilerini oluştururken kullanırken evrensel sorumluluk gözetmelerini sağlamak. Bilimi rehber edinen, mesleki ve etik kurallara riayet eden rasyonel bireyler olarak yetişmelerini sağlamak
- Mesleki ve teknik yabancı lisan bilgisine sahip olmak.
- Gayrimenkul alanında mevzuata etik kurallara ve yeniliklere açık fikirlere sahip bireyler

yetiştirmek.

B.2.Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Üniversitemizde öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımını benimsenmektedir. Bu yaklaşımın bir gereği olarak öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin memnuniyet düzeyleri anketler yoluyla tespit edilmektedir. Öğretim elemanlarının bu anketten elde edilen veriler ışığında kendilerini de geliştirmeleri amaçlanmaktadır.

2011 yılından itibaren Yükseköğretim programlarımızda yer alan derslerin kredi değerleri (AKTS) Bologna süreci kriterleri göz önünde bulundurularak (ders saati, teorik, uygulama, ödev, proje, seminer, sınav, sözlü sunum vb.) öğrenci iş yüküne göre belirlenmektedir. Derslere ilişkin öğrenci iş yükü, dersten sorumlu öğretim elemanları tarafından belirlenmektedir. Uluslararası hareketlilik programlarında da öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi (AKTS) işletilmektedir. Diploma eki ve transkriptlerde uluslararası hareketliliğe ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Fakültemizde öğrencilerimize başta akademik danışmanlık hizmetleri olmak üzere öğrenim hayatları boyunca öğrenci değişim programları (ERASMUS, Mevlana, Farabi, Özel Öğrencilik), kariyer planlama vb. konularda danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır. Bu hizmetler kanunlar, yönetmelikler ve yönergeler çerçevesinde tanımlanmış ve güvence altına alınmıştır. **Sağlık Yönetimi Bölümü ile Gayrimenkul Geliştirme ve Yönetimi Bölümünde Staj Yönergesi hazırlanmış olup staj imkanı öğrencilerimize sunulmuştur. Cumhurbaşkanlığı Staj Seferberliği kapsamında tüm bölümlerimizden toplamda 9 öğrencimiz stajlarını tamamlamışlardır.**

Doğru, adil ve tutarlı değerlendirmeyi güvence altına almak için her türlü bilgi öğrenci bilgi paketi üzerinden öğrencilere ve dış paydaşlara ilan edilmekte olup bu süreçlerin uygulanması yönetmeliklerle güvence altına alınmaktadır. Öğrencilerin mezuniyete hak kazanması için öğrenim gördüğü Yükseköğretim programı için tanımlanmış olan AKTS kredisini tamamlaması ve 4 üzerinden 2 genel ağırlıklı ortalama başarı koşulunu sağlaması gerekmektedir. Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler konuya ilişkin yönetmeliklerde yer almaktadır. Öğrenciler şikâyet ve taleplerini akademik danışmanlar aracılığı ile ya da doğrudan ilgili

Bölümlere yapmaktadırlar. Bu şikâyet ve talepler ilgili Bölüm tarafından değerlendirilmekte ve öğrenci yapılan işlemler ile ilgili bilgilendirilmektedir. Bunların yanı sıra tüm iç ve dış paydaşlar hem web ortamında (Dilek İstek Kutusu) hem de birimlerde fiziki olarak bulunan Dilek ve İstek Kutuları aracılığı ile görüş ve önerilerini doğrudan Dekanlık Makamına iletebilmektedir.

B.3.Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Fakültemize öğrenciler Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı ile kabul edilmektedirler. Merkezi Yerleştirme ile gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrencilerin kabulünde ise, uluslararası (yabancı uyruklu), özel yetenek, yatay geçiş ile öğrenci kabulüne ilişkin yönetmelik, yönerge ve senato kararları uygulanmaktadır (Uluslararası Öğrenci Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi, Özel Yetenek Sınavı Yönergesi, Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Yatay Geçiş Yönergesi). Kurumumuzda önceki formal öğrenmelerin tanınması için yönetmelik, yönerge ve uygulama ilkeleri gibi tanımlı süreçler bulunmaktadır.

B.4.Etkinlikler

Fakültemizde öğrencilerimizin milli bilincini güçlendirmek ve sosyo-kültürel anlamda gelişimlerine katkı sunmak amacıyla birçok etkinlik gerçekleştirilmektedir. Bu etkinlikler eğitim-öğretimi destekleyici bir kapsamda değerlendirilmekte ve bu doğrultuda öğrencilerimizin etkinliklere katılımı, akademik-idari personelimiz tarafından teşvik edilmektedir. Bu kapsamda, 2022 yılında Fakültemizde gerçekleştirilen etkinlikler Tablo 3'te gösterilmektedir.

Tablo 3: 2022 Yılında Yapılan Etkinlikler

Etkinlik Adı	Etkinlik Tarihi
Merkez Kampüs Bahar Şenlikleri Spor Müsabakalarına katılım	00.05.2022
Hıdırellez Şenlikleri için lokma tatlısı ikramı ve eğlence tertibi	06.05.2022
Boyabat İİBF'de Şehit Ömer HALİSDEMİR adına Futbol Turnuvası	17.10.2022

Boyabat Ticaret ve Sanayi Odası ile toplantı	19.12.2022
Son sınıf öğrencilerimize üç adet ücretsiz deneme sınavı yapılmıştır.Fakültemiz Duyurular sayfasında bilgiler mevcuttur.	26.10.2022 08.11.2022 06.12.2022

B.5.Eğitim-Öğretim Kadrosu

Fakültemiz bünyesinde alanında uzman bir akademik kadro bulunmaktadır. Kadromuzda 2 profesör, 3 doçent, 15 doktor öğretim üyesi, 1 öğretim görevlisi ve 2'ü başka üniversitelerde görevlendirilen (ÖYP) 5 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 26 akademik personel bulunmaktadır. Fakültemizde bulunan idari personel sayısı 8'dir.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişmelerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek Fakültemizin temel amaçları arasında yer almaktadır. Bu sebeple bilimsel yayın veri tabanlarına erişim sağlanabilmektedir. Süreli yayın abonelikleri ve talebe bağlı olarak ilgili kitaplar temin edilmektedir. Sunulan hizmetlere tüm öğretim elemanlarının katılımını sağlamak için bilgilendirilmeler yapılmaktadır. Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim- öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi akademik birimlerin ilgili kurullarınca güvence altına alınmaktadır.

Fakültemizdeki tüm hizmet içi eğitim faaliyetleri Sinop Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansı Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi kapsamında değerlendirilmektedir. Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri 2547 sayılı Kanunun 31'inci ve 40'ıncı maddeleri uyarınca gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Mevlana, Farabi ve ERASMUS değişim programları bünyesinde de öğretim elemanı kabulü gerçekleştirilebilmektedir.

B.6.Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirliği, Destekler

Fakültemizde eğitim-öğretimin kaliteli bir ortamda yapılmasını sağlayacak öğrenme ortamları bulunmaktadır. Öğretim elemanlarına çalışma odalarının, dersliklerin, amfilerin, konferans salonunun, yönetim kısmının, kütüphanenin vb. alanları içerine alan 7430 m²'lik bir bina kapalı alanı mevcuttur.

Fakültemizde, öğrencilerimizin kullanımına yönelik mevcut yemekhane, kantin, spor alanları, bilgisayar laboratuvarı ile öğrenci kulüplerine ait çalışma/etkinlik alanları var olsa da bu alanlar geliştirilmeye ihtiyaç duymaktadır.

Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin beklenti ve ihtiyaçlarını karşılayacak düzenlemelerin yapılması sağlanmış ve ilgili birimler oluşturulmuştur. Engelli öğrenciler için gerekli olan düzenlemeler belirli ölçülerde gerçekleştirilmiş olup bu konudaki çalışmalar bütçe imkânları doğrultusunda devam etmektedir. Fakültemizde 1 adet Engelli Öğrenci Birim Temsilcisi bulunmaktadır. Uluslararası öğrenciler için her bir bölüm kapsamında görevlendirilmiş ERASMUS, Mevlana ve Farabi koordinatör ve yardımcıları hizmet vermektedir.

B.7.Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Öncelikle Fakültemizde düzenli aralıklarla gerçekleştirilen Akademik Genel Kurul Toplantıları çerçevesinde programların izlenmesi ve güncellenmesi faaliyetleri yürütülmektedir (Ek-2). Fakültemizde öğrencilere sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması, paydaş görüşleri doğrultusunda da fakültemizin ilgili kurullarında değerlendirilmekte ve Üniversitemiz stratejik planında belirlenen hedefleri doğrultusunda yapılmaktadır. Bu kapsamda 19.12.2022 tarihinde Fakültemizde [Dış Paydaşla Fakültemizin İhtiyaçları ile Gelişimi için Değerlendirilme Geliştirilme Toplantısı](#)” düzenlenmiştir (Ek-3). Toplantıda Fakültemizin nitelik yönünden geliştirilmesi, öğretim süreçlerinin değerlendirilmesi, öğretim programının zenginleştirilmesi gibi konular değerlendirilip, mevcut olan müfredatlarında dış paydaşların taleplerine göre güncellenmesi yönünde fikir alışverişinde bulunulmuştur. Ayrıca Fakültemizde görevli Akademik Danışmanlar, Üniversitemizin Önlisans-Lisans Akademik Danışman Yönergesi uyarınca programların yeterliliklerine ilişkin öğrenci görüşlerini almak üzere toplantılar düzenlemekte ve bu toplantılardan elde edilen değerlendirme sonuçları Dekanlık makamıyla paylaşılmaktadır (Ek-4).

C.Araştırma ve Geliştirme

C.1.Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Fakültemizin araştırma hedefleri, Üniversitemizin ilgili hedefleri doğrultusunda belirlenmiştir. Bu hedefler aşağıdaki gibidir.

- Ulusal ve uluslararası proje, yayın, patent, faydalı model, telif sayılarının artırılması.

- Araştırma-geliştirme faaliyetlerinde kullanılan donanımların miktarının artırılması.
- Araştırma-geliştirme faaliyetlerinde ulusal ve uluslararası işbirliğinin artırılması.
- Araştırma-geliştirme faaliyetlerine teşvik oranlarının artırılması.
- Fakültemizin tanınırlığını sağlayacak araştırma-geliştirme çalışmalarına öncelikli destek verilmesi.

Araştırma-Geliştirme süreçleri ve eğitim-öğretim süreçlerinin uyum içerisinde sürdürülebilmesi için tüm öğrencilerin bu süreçlere aktif olarak katılabilmelerine yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Fakültemizin araştırma sonuçlarını bölgeye ve topluma daha etkin olarak ulaştırmayı amaçlayan toplantı, kongre, seminer vb. etkinliklerin düzenlenmesi planlanmaktadır.

C.2.Araştırma Kaynakları

Araştırma-Geliştirme faaliyetleri için gereksinim duyulan kaynaklar Üniversitemiz bütçesi çerçevesinde planlanmaktadır. Bu kapsamda fakültemizin teknik ve fiziki altyapısı alanımızda araştırma yapılması için gerekli imkânlarla sahiptir. Fakültemizde yürütülen araştırmalar için Üniversitemiz Rektörlüğüne bağlı Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğüne yapılan başvurulara ilave olarak; araştırma yürütmek isteyen akademik personelimizin TÜBİTAK, AB vb. kurum ve kuruluşların araştırma destek programlarından yararlanmaları hususunda teşviklerde bulunmaktadır.

D. Toplumsal Katkı

D.1.Bölge ve Toplum Hizmet Faaliyetlerinde

- Yaşam boyu Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin artırılması.
- Toplumun ihtiyaçlarına yönelik sertifika programlarının/seminer ve bilimsel etkinliklerin artırılarak ve değişik yaş gruplarına yaygınlaştırılarak şehirle bütünleşmenin sağlanması.

Fakülte-sanayi işbirliğini artırarak bölgeye katma değer oluşturacak ortak projelerin yapılmasını sağlayarak Fakültenin sanayi sektörüne olan katkısını artırılması.

D.2.Tanıtım ve Bilinirlik Faaliyetleri

- Ulusal ve uluslararası toplantılar düzenlenmesi, tanıtım ve fuarlara katılım sağlanması

yoluyla “Tercih Edilen Fakülte” niteliğine ulaşılması.

- Ulusal veya uluslararası camiada saygınlığı sağlayacak bilimsel faaliyetlerde bulunulması.
- Fakülte tanıtımında halkla ilişkiler ve medya faaliyetlerinin ön planda tutulması.

Sonuç ve Değerlendirme

Fakültemizde eğitim-öğretim, araştırma, yönetim ve topluma katkı şeklinde belirlenen temel faaliyet alanlarında; dış ve iç paydaş toplantıları yapılarak; bölgenin ihtiyaçları temelinde bölgenin sosyal/kültürel/ekonomik kalkınmasını ve ülkemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünü yetiştirmeyi önceleyen hedefler ve standartlar, birimlerin yetkili kurullarının önerileri doğrultusunda faaliyetler, imkânlar çerçevesinde gerçekleştirilmiştir. Performans göstergeleri, Üniversitemizin stratejik planıyla uyumlu olarak raporlanmaktadır.

Fakültemizde çağdaş, millî ve kültürel değerlere saygılı öğrenci merkezli eğitim-öğretim yaklaşımı benimsenmektedir. Üniversitemizin kurulduğu 2007 yılından itibaren Bologna süreci çalışmaları başlatılmış ve 2011 yılından itibaren tüm yükseköğretim programlarımızda Avrupa Kredi Transfer ve Biriktirme Sistemi (AKTS) kullanılmaya başlanmıştır. YÖK’ün mesleki yeterlilik çerçeve programları temel alınarak ilgili alandaki uzmanlar tarafından eğitim-öğretim programları tasarlanmaktadır. Eğitim-öğretim sürecindeki beklentiler ve ihtiyaçlar doğrultusunda programların iyileştirilmesi ve geliştirilmesi ilgili birimlerin kurullarınca iç ve dış paydaşlarımızın görüş ve önerileri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Programların eğitim amaçları ve kazanımları Öğrenci Bilgi Paketi kurumsal internet adresi üzerinden kamuoyuna ilan edilmektedir.

Fakültemizde öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımını benimseyen bir kalite politikası bulunmaktadır. Doğru, adil ve tutarlı değerlendirmeyi güvence altına almak için ölçme ve değerlendirmeye ilişkin metotlar öğrenci bilgi paketi üzerinden öğrencilere ve dış paydaşlara ilan edilmekte olup bu süreçlerin uygulanması yönetmeliklerle güvence altına alınmaktadır. Öğrencilere uygulanan anket sonuçları, öğretim elemanlarının eğitim-öğretime ilişkin yeterliliklerini geliştirmeleri hususunda önemli bir rol üstlenmektedir. Öğrencilerimize başta akademik danışmanlık hizmetleri olmak üzere öğrenim hayatları boyunca öğrenci değişim programları vb. konularda danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır. Ayrıca öğrencilerimize çeşitli kültürel, bilimsel ve sportif etkinliklere katılım imkânı sağlanmaktadır.

